

給与更新手続き：  
基準給与入力の基本と実務上の注意点  
②退職時給与比例方式

# 目次

テーマ・内容		時間
1. 退職時給与比例方式とは		0 : 38
2. オンラインサービス手続き時の留意点		1 : 58
3. よくある E C W について解説（E C W = エラー、コーション、ワーニングの略称）		3 : 15
	（1）「E00154」出力時対応方法	3 : 35
	（2）その他のよくあるECWについて	4 : 35

○当資料では、以下のとおり表記しています。

- ・オンラインサービス：確定給付企業年金オンラインサービス
- ・C P B S：企業年金ビジネスサービス株式会社

# 1. 退職時給与比例方式とは

退職時給与比例方式とは、加入者の退職時給与等に、加入者期間に応じた年金支給率または一時金支給率を乗じ、年金月額または一時金額を算定する方式です。

- ・届出いただく基準給与やポイントの具体的な定義につきましては、**確定給付企業年金規約の基準給与に関する定めをご確認ください。**
- ・手続き画面上部に「留意事項」ボタンが黄色表示されている場合は、必ず対応方法をご確認ください。

給与更新【入力（Excel）】      マニュアル   画面ガイド   **留意事項**   2805713 A02-030

案件情報 (A-25-00287969-0)   事業所/事業主   処理結果のお知らせ   W3947L

証券番号	画面名		給与更新【入力】		画面ID	
	番号	名称	番号	名称	番号	名称
(ご参考) グループ 情報	01					

  

番号	内容	対応方法	適用開始日
1	項目「当年度基準給与」の入力方法		R4.4.1

## 【基準給与の注意点】

制度内容に応じて「基準給与」「基準給与2」の欄へ入力する内容が異なります。  
制度ごとの詳細は「**留意事項**」を必ず確認してください。  
※留意事項の搭載がない場合もあります。

## 2. オンラインサービス操作時の留意点

- ✓ 「Excelアップロード」の場合、予めトップページの「ツール」より、アップロード用Excelツールをダウンロードのうえ、アップロード用ファイルを作成ください。
- ✓ 「Excelアップロード」の場合・「始めから入力する」場合ともに給与更新年月日が異なる場合は、別案件として手続きが必要です。
- ✓ 基準給与については、下記を参考に入力してください。

項目	入力内容	その他連絡事項
当年度基準給与	規約に定める掛金算定の基礎となる給与	※ <b>留意事項</b> があれば併せてご確認ください。

### ✓ 「Excelアップロード」の場合

給与更新			
加入者番号	加入者氏名（カタカナ）	グループ区分	基準給与
			当年度 前年度
			当年度 前年度

### ✓ 「始めから入力する」場合

給与更新【入力】 マニュアル 画面ガイド \*\*\*\*\* A02-020

案件情報 事業所/事業主 処理結果のお知らせ 解説

【証券番号（団体番号）】

【処理状況】

工程終了 メモ 返却連絡 工程履歴 帳票取出

入力内容 処理結果検索 前を検索 次を検索 1 / 1 ページ 表示

給与更新年月日 令和 1 年 11 月 1 日 加入者台帳作成形式 PDF・データ（帳票取出） ◇ 1 頁 20 名入力可能。

加入者番号	加入者氏名（カタカナ）	当年度基準給与	前年度基準給与	前年度と同額
1234567890	ネンキン ハナコ	円	100,000円	<input checked="" type="checkbox"/>
		当年度基準給与 2	前年度基準給与 2	前年度と同額
		円		<input type="checkbox"/>

閉じる 保存 印刷 前頁 次頁 照会

給与更新時点の掛金算定の基礎となる給与を入力ください。

### 3. よくある E C Wについて解説（E C W＝エラー、コーション、ワーニングの略称）

3

#### （1）「E00154」出力時対応方法

給与更新【入力】 マニュアル 画面ガイド \*\*\*\*\* A02-020

案件情報 事業所／事業主 処理結果のお知らせ **E00154** 解説

【証券番号（団体番号）】  
【処理状況】

・E00154 （被DBルート）全体状況コードが〇〇以外（有効加入者でない）

差戻 工程変更 工程終了 メモ 返却連絡 工程履歴 帳票取出 案件取消

入力内容 処理結果検索 前を検索 次を検索 1 ページ 表示

給与更新年月日 令和 1 年 11 月 1 日 加入者台帳作成形式 PDF・データ（帳票取出） ◇ 1 頁 2 0 名入力可

加入者番号	加入者氏名（カタカナ）	当年度基準給与	前年度基準給与	前年度と同額
1234567890	ネンキン ハナコ	円	100,000円	<input checked="" type="checkbox"/>
当年度基準給与 2	前年度基準給与 2	前年度と同額		
円		<input type="checkbox"/>		

1.

処理結果	処理選択	チェック日時	実	時
	処理対象外	1. 8. 10 16:30	R 1. 8	16:45

対象者が資格喪失済等で  
当年度の給与更新不要な場合は、  
処理選択を「処理対象外」に  
変更しお手続きを進めてください。

コード	処理結果（E C W）内容	解決方法
	有効加入者ではありません。 当手続きが必要かどうか確認ください。 ※当手続きが「資格喪失」の場合は、 同一ページ内に同じ加入者番号が入力されて いる場合にも当エラーが発生します。なお、 実行でエラーが発生している場合には、最初 に入力した加入者のみ手続きされています。	【加入者の手続き時】 1. 資格喪失済または加入取消済ではないか確認ください。 ⇒資格喪失済または加入取消済であれば、 当手続きが必要かどうか確認ください。 （手続き不要の場合） 給付手続きを完了されている加入者に対し、支払指図と 同一内容での資格喪失手続きは不要です。 処理選択を＜処理対象外＞として手続きを進めてください。 （手続き要の場合） C P B Sにて内容を確認し、手続きいたします。 処理選択を＜解決依頼＞に変更し、決裁工程まで進めたうえ で『工程終了』ボタンを押してください。

閉じる 保存

ECW出力時は  
画面上部に  
表示されます

解説ボタンを押すと  
エラー内容や解決方法が  
確認可能です。

### 3. よくある E C Wについて解説（E C W＝エラー、コーション、ワーニングの略称）

4

#### （2）その他のよくあるECWについて

ECW	処理結果（E C W）内容	解決方法
C10555	最終の掛金徴収期間を超えてから、遡及で手続きが行われました。	対応不要です。
W3058L	入力した基準給与が、更新直前の基準給与の2倍以上（かつ10倍未満）です。	入力した基準給与が正しいか確認ください。  ・正しい場合⇒対応不要です。  ・誤りがある場合⇒以下のとおり対応ください。  チェック時 当ウォーニングが出力：入力内容を修正ください。  手続き実行時 当ウォーニングが出力：別途、「給与訂正」メニューより、基準給与を修正ください。
W3059L	入力した基準給与が、更新直前の基準給与の1／2以下（かつ1／10より大きい）です。	
W3064L	更新直前の基準給与は「0円」でしたが、今回入力した基準給与は「0円以外」です。	
W10444	旧定年到達以降は、旧定年到達日時点の基準給与にて管理する制度です。 該当者が旧定年到達以降に給与更新された場合、当ウォーニングが発生することがあります。	



C|P|B|S

Corporate-pension  
Business Service Co.,Ltd.

- ◎資料は2025年10月現在の内容で作成しています。
- ◎表示される画面は、ご使用のブラウザ、ご契約内容によって異なります。
- ◎不明な点がございましたらC P B Sまでお電話でお問い合わせください。

企業年金制度の運用管理を通じて  
ゆとりある未来を支える。

